***Załącznik nr 5 do SWZ***

**(wzór)**

**Umowa nr 272/…...../2025**

zawarta w dniu …………………………… w Radziłowie pomiędzy:

**Gminą Radziłów** siedzibą ul. Plac 500-lecia 14, 19-213 Radziłów, NIP: 719-154-40-50, REGON: 450669737reprezentowaną przez:

Krzysztofa Milewskiego - Wójta Gminy Radziłów

 przy kontrasygnacie Anny Jakubczyk – Skarbnik Gminy Radziłów

a

firmą: ........................................., z siedzibą: ................................................., NIP: ..............................., REGON ......................................., KRS ………………, zwanym w dalszejczęści Umowy„**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

..................................................

Zamawiający i Wykonawca zwani łącznie w dalszej części Umowy„Stronami”,a każdy
z nich„Stroną”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zawarta zostanie Umowa o treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązuje się do wykonania usługi odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych w ramach zadania pn.:

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych segregowanych w 2025 r.”**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący integralną część umowy, znajduje się w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla postępowania In. 271.2.2025 AM.

**§ 2**

**Obowiązki Wykonawcy realizującego zamówienie**

**1.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych segregowanych ze wskazanego miejsca na terenie miejscowości Radziłów – Wykonawca nie odbiera tych odpadów bezpośrednio od właścicieli.

1. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia skierować samochód przystosowany do odbioru kontenerów z odpadami segregowanymi.
2. Wykonawca jest zobowiązany do podstawienia kontenerów na szkło i popiół w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Zebrane odpady przekazywane będą do Instalacji Komunalnej zlokalizowanej w ……………………………………………. W przypadku zmiany Instalacji komunalnej, Wykonawca zobowiązany jest to pisemnego poinformowania Zamawiającego o tej zmianie..
4. Odbiór odpadów musi być prowadzony w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 15.00 w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
5. Wymagana częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Radziłów:

a) odpady ulegające biodegradacji – raz w miesiącu;

b) popiół - raz na dwa miesiące w okresie październik – maj i dodatkowo w lipcu;

c) szkło – raz w miesiącu,

d) tworzywa sztuczne, metale – raz w miesiącu,

e) papier – raz na trzy miesiące,

f) zmieszane odpady z betonu oraz gruzu z rozbiórek i remontów – raz w roku,

g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – raz w roku

h) zużyte baterie – dwa razy w roku,

i) przeterminowane leki – dwa razy w roku

j) tekstylia, odzież – raz w roku

k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych – raz w roku.

6) Wykonawca do wykonania przedmiotu zamówienia nie może wykorzystywać pojazdów z zabudową ROTOPRESS.

7) Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia w formie elektronicznej podglądu w czasie rzeczywistym aktualnego położenia pojazdów, które będą odbierały odpady z terenu gminy Radziłów.

8) Wykonawca raz w miesiącu zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu karty przekazania odpadów. Zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Wójtowi Gminy Radziłów do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

9) Wykonawca zapewni właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

10) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi pojazdem wyposażonym w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

11) Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiającego trwałe zapisywanie, odczytywanie i przechowywanie danych o położeniu pojazdów i miejscach postojów w trakcie realizacji usługi. Ponadto ów monitoring powinien być wyposażony w czujniki zapisujące dane o miejscu wyładunku odpadów. Dane powstałe w wyniku działania w/w systemów powinny być udostępniane Zamawiającemu w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usług.

12) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w Gminie Radziłów lub w odległości nie większej niż 60 km od granic administracyjnych Gminy Radziłów.

13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności :

- ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

- rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r., w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,

- uchwały LV/417/2023 Rady Gminy Radziłów z dnia 22 sierpnia 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Radziłów (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r. poz. 4431).

14) W przypadku awarii samochodu odbierającego odpady lub wystąpienia innej przyczyny niezależnej od Wykonawcy, która wpływa na terminowość odbioru odpadów będzie on zobowiązany w ciągu 1 godziny poinformować Zamawiającego o zaistniałym fakcie.

3. Wykonawca ma obowiązek zagospodarowania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami określoną w ustawie o odpadach.

**§ 3**

**Termin realizacji zamówienia**

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2025 r.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i rozliczanie finansowe stron**

1. Ustala się miesiąc kalendarzowy jako okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Podstawową jednostką rozliczeniową jest jednostkowa cena ofertowa za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
3. Z tytułu wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ……..…….… zł netto za każdą 1 tonę (Mg) odpadów (słownie: …………………..…).
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę odbioru odpadów komunalnych stanowić będą karty przekazania odpadów do miejsca ich zagospodarowania oraz dokumenty ważenia.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie iloczynem przekazanych odpadów oraz ceny jednostkowej wskazanej w ust. 3.
6. Należności będą płatne przelewem w ciągu **30** **dni** od dostarczenia faktury Zamawiającemu wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych na nr konta …………………………………
7. Każda faktura powinna zawierać odniesienie do numeru niniejszej umowy oraz powinna zawierać opis wykonanego zamówienia. Faktury musza zawierać następujące dane:

– Nabywca: Gmina Radziłów, ul. Plac 500-lecia 14, 19-213 Radziłów, NIP 719 154 40 50

- Odbiorca: Urząd Gminy Radziłów, ul. Plac 500-lecia 14, 19-213 Radziłów.

1. Numer rachunku, na który zostanie dokonana zapłata wynagrodzenia musi się znajdować w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku, gdy numer rachunku nie znajduje się w powyższym wykazie termin płatności wynagrodzenia rozpoczyna swój bieg od dnia jego umieszczenia w wykazie. W przypadku dokonania płatności na rachunek nie ujęty w wykazie wykonawca jest odpowiedzialny za wynikającą stąd szkodę.
2. W przypadku jeżeli Wykonawca wykonuje określone usługi przy pomocy podwykonawców, warunkiem zapłaty dla wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu, że zapłacił za te prace podwykonawcy oraz potwierdzenie tego faktu przez podwykonawcę.
3. Ceny umowne mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. Szacunkowa wartość umowy brutto wynosi: **…………………...** **zł brutto.**
5. Przewidywane szacunkowe wynagrodzenie ma charakter niewiążący i poglądowy oraz nie może być podstawą do jakichkolwiek roszczeń Stron.
6. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.

**§ 5**

**Ważenie i protokołowanie masy odpadów przez Gminę Radziłów**

1. Każdy pojazd przeznaczony przez Wykonawcę do odbioru odpadów z terenu Gminy Radziłów (zwany dalej „pojazdem”) zostanie zważony przed rozpoczęciem wykonywania każdej usługi na terenie Gminy Radziłów oraz po zakończeniu wykonywania tejże usługi na terenie Gminy Radziłów.
2. Za masę odpadów odebranych z terenu Gminy Radziłów traktuje się różnicę między masą pojazdu osiągniętą przed rozpoczęciem wykonywania usługi na terenie Gminy Radziłów, a masą osiągniętą po zakończeniu wykonywania usługi na terenie Gminy Radziłów.
3. Ważenie pojazdu będzie odbywać się na legalizowanej wadze położonej na terenie miejscowości Radziłów.
4. W celu koordynacji procesu ważenia Wykonawca z dwudniowym wyprzedzeniem poinformuje telefonicznie Zamawiającego o planowanej godzinie rozpoczęcia i zakończenia usługi odbioru odpadów z terenu Gminy Radziłów.
5. Zamawiający będzie delegował upoważnionego przez siebie pracownika do obecności przy procesie ważenia.
6. Każdy fakt ważenia potwierdzany jest protokołem ważenia, stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, który zawiera następujące dane:
7. masa pojazdu z ważenia przed rozpoczęciem wykonywania usługi,
8. masa pojazdu z ważenia po wykonaniu usługi,
9. różnica mas wskazanych w §5 ust. 6 pkt 1), 2)
10. datę ważenia
11. podpisy pracownika Wykonawcy oraz pracownika delegowanego przez Zamawiającego.

**§ 6**

**Terminowość i prawidłowość wykonania usług**

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług (harmonogram odbioru odpadów) oraz protokół wykonania usług – załącznik nr 1 do umowy.

**§ 7**

**Ubezpieczenia**

1. Na wypadek ewentualnej odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

* 1. mienie ruchome związane z wykonywaniem zamówienia,
	2. odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

4.  Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

**§ 8**

**Kontrola realizacji usługi**

Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wykonania świadczonych przez Wykonawcę usług oraz innych elementów, których zakres podlega ocenie na podstawie obowiązków wynikających z przepisów prawa oraz zapisów SWZ, a w szczególności:

1. Zamawiający ma prawo do kontroli realizacji odbioru i transportu odpadów pod względem jakości, terminowości i zgodności z zapisami SWZ.
2. Zamawiający ma prawo do kontroli stanu opróżnienia pojazdu z odpadów oraz czystości wewnętrznej i zewnętrznej pojazdu, w szczególności stanu zapełnienia skrzyni ładunkowej.
3. Zamawiający ma prawo do kontroli przebiegu wykonania usługi poprzez obserwację realizacji usługi w terenie, prowadzoną przez pracowników Zamawiającego oraz osoby upoważnione przez Zamawiającego. Kontrola realizacji usługi w terenie może odbywać w dowolnym terminie przewidzianym w harmonogramie odbioru odpadów bez uprzedzenia Wykonawcy o dokładnym terminie kontroli.

**§ 9**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej wartości zamówienia brutto (kwota z §4 ust.11) tj. kwotę ......................... zł (słownie: .............................) w formie przewidzianej ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę w formie ………………………… i na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień Publicznych.

4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia.

5. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zabezpieczenie powinno być bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze pisemne żądanie.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 100% będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1. 10% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 11 umowy za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy,
2. w wysokości 20 000 zł za odebranie odpadów z terenu Gminy Radziłów, które nie zostały wytworzone przez podmioty wskazane w niniejszej umowy,
3. w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w złożeniu miesięcznego raportu z tras przejazdów.
4. w wysokości 5 000 zł przypadku gdy Wykonawca przekazuje nierzetelne sprawozdanie roczne,
5. w wysokości 20 zł za każdy dzień, za każdy przypadek nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 20 zł, dni oraz ilości właścicieli nieruchomości zamieszkałych, instytucji samorządu terytorialnego oraz Szkół Podstawowych od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
6. w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek wykonywania usługi bez uprzedniego zważenia pojazdu, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy,
7. w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek niezważenia pojazdu po zakończeniu wykonania usługi, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy,
8. w wysokości 5 000 zł za każdy przypadek opuszczenia granic administracyjnych Gminy Radziłów po zważeniu pojazdu przed rozpoczęciem usługi odbioru odpadów, a przed ważeniem po zakończeniu usługi odbioru odpadów, z wyjątkiem konieczności opuszczenia tych granic administracyjnych wynikających z harmonogramu odbioru odpadów i przebiegu dróg,
9. w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 pzp,
10. w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek wykonania usługi odbioru odpadów pojazdem nie wyposażonym w GPS lub brak dostępu Zamawiającego do danych z GPS.

2. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca ponosi karę w wysokości 10 % wartości zamówienia.

3. Zamawiający zastrzega sobie należność potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

4. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Wykonawcy lub Zamawiającemu nie może przekroczyć 70% wysokości ustalonego wynagrodzenia umownego netto za przedmiot umowy.

**§ 11**

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany dotyczące postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy Pzp.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:

1) zmiany warunków oraz uzgodnień koniecznych do realizacji przedmiotu Umowy;

2) zmiany, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, które są konieczne dla prawidłowej realizacji zadania i/lub są korzystne dla Zamawiającego;

3) zmiany, które spowodują obniżenie kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;

4) zmiany uwarunkowań prawnych i faktycznych realizacji Umowy, spowodowanych działaniem osób trzecich;

5) zmiany sposobu i terminów wykonania przedmiotu Umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 2, mogą nastąpić jedynie w uzasadnionych przypadkach, w szczególności:

1) wystąpienia „siły wyższej”, tj. między innymi katastrofy naturalnej, strajku, pożaru, eksplozji, wojny, ataku terrorystycznego;

2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w trakcie realizacji umowy;

3) jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej zamówienia, przy czym zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy oraz pod warunkiem, że zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego, a Zamawiający wyrazi na nią zgodę.

4. Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone powyżej będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowym z terminem wykonania Umowy, sposobem wykonania Umowy lub wysokością wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie Strony aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy.

**§ 12**

**Waloryzacja wynagrodzenia**

1. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie (zmniejszeniu lub zwiększeniu) w przypadku zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

5) ceny paliw niezbędnych do realizacji zamówienia,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, jednakże nie więcej niż o wartość, jaką spowodują te zmiany.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w ust. 1 obejmuje wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy po wejściu w życie zmian, o których mowa w ust. 1, w odniesieniu do których nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego nie zmienia się wartość wynagrodzenia netto, natomiast wartość wynagrodzenia brutto zostanie ustalona w wysokości należnej po zmianie stawki.

4. W celu żądania podwyższenia wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z wnioskiem poniższych dokumentów:

1) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2 – pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących czynności w ramach realizacji pozostałej do wykonania w momencie wejścia w życie zmiany, części przedmiotu umowy, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zwiększeniu jedynie w zakresie zwiększenia wynagrodzeń pracowników do tych minimalnych stawek.

2) w przypadku zmiany o której mowa w ust. 1 pkt 3 – pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących czynności w ramach realizacji pozostałej do wykonania w momencie wejścia w życie zmiany, części przedmiotu umowy, wraz z kosztami składek uiszczanych do ZUS/ KRUS w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace związane bezpośrednio z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi.

3) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 4 – pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników wykonujących czynności w ramach realizacji pozostałej do wykonania w momencie wejścia w życie zmiany, części przedmiotu umowy, wraz z kosztami wpłat uiszczanych w ramach PPK w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi

4) w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 5 – wykazu cen hurtowych (od tego samego producenta) paliw używanych do pojazdów wykorzystywanych do realizacji umowy z dnia zawarcia umowy i z dnia sporządzania wykazu.

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5 mają wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz wysokości tych kosztów, zaś Zamawiający ma prawo żądać dodatkowych dokumentów, jeśli uzna, że przedłożone dokumenty nie potwierdzają wskazanych okoliczności. Zamawiający jest uprawniony do żądania przedłożenia od Wykonawcy stosownych dokumentów, w tym kalkulacji szczegółowej cen jednostkowych , składających się na cenę odbioru odpadów za 1 tonę, ilości zużywanego paliwa w celu realizacji umowy w danym okresie, dokumentów pracowniczych i płacowych, w celu weryfikacji stanowiska i twierdzeń Wykonawcy.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 5 jest możliwa po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy. Waloryzacja przysługuje Wykonawcy raz na 6 miesięcy.

7. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w ust. 1 pkt 5 obejmuje wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy po upływie 6 miesięcy obowiązywania umowy. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu o procentową zmianę wysokości cen paliw wynikającą z wykazu wskazanego w ust. 1 pkt 5.

8. Poziom zmiany cen paliw, który uprawnia do żądania zmiany wynagrodzenia musi być wyższy niż 5 % w porównaniu z analogicznym miesiącem poprzedniego roku.

9. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia z tytułu zmiany ceny paliw wynosi 10 % szacunkowej wartości wynagrodzenia brutto (wskazanej w ofercie).

10. Wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności w postaci pisemnej, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia zmian, o których mowa w ust. 1. Wniosek złożony po upływie tego terminu Zamawiający może zwrócić Wykonawcy bez rozpatrzenia.

11. W terminie 30 dni od dnia przekazania kompletnego wniosku, Zamawiający przekaże Wykonawcy informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem – z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy prawo odstąpienia od umowy.

12. W przypadku zatwierdzenia wniosku Zamawiający dokona zmiany wysokości wynagrodzenia umownego Wykonawcy w terminie do 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku, chyba że w tym okresie Zamawiający nie będzie dysponował wystarczającymi środkami finansowymi na podwyższenie wynagrodzenia w zatwierdzonym planie finansowym.

13. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:

1) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi,

2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

14. W przypadku zmniejszenia wysokości stawek lub cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, powyższe zapisy stosuje się odpowiednio.

15. Ciężar wykazania stopnia (zakresu) wpływu powyższych zmian na powiększony koszt wykonania zamówienia spoczywa na Wykonawcy, zaś zmniejszonych – na Zamawiającym.

16. Zmiana wynagrodzenia, polegająca na jego zmniejszeniu lub zwiększeniu, wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy oraz złożenia przez Wykonawcę zaktualizowanego kosztorysu ofertowego uwzględniającego zmiany.

**§ 13**

**Obowiązek zatrudnienia pracowników**

* + - 1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca i każdy podwykonawca realizujący zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności - kierowcy śmieciarki.

2. Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do przedłożenia oświadczenia o zatrudnianiu wszystkich wskazanych w ust. 1 pracowników na podstawie stosunku pracy. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem ich liczby, imion i nazwisk, dat zawarcia i rodzaju stosunków pracy, wymiaru etatów oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku zmiany tych osób – aktualizować oświadczenie w ciągu 7 dni od zmiany.

3. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego informacji o naruszaniu przez Wykonawcę obowiązku, określonego w pkt 1, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Państwową Inspekcję Pracy, celem podjęcia przez nią stosownego postępowania wyjaśniającego w tej sprawie.

**§ 14**

**Osoby do kontaktu**

Osobami upoważnionymi do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy są:

- ze strony Zamawiającego – ………………….., tel………………………, e-mail:……………………………..

- ze strony Wykonawcy – …………………….., tel………………………, e-mail:………………………………

**§ 15**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Sądem właściwym do rozstrzygania spraw jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze Zamawiającemu i jeden Wykonawcy.

**Zamawiający: Wykonawca:**

**Kontrasygnata Skarbnika:**

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Protokół wykonania usług**

z dnia .................................... sporządzony zgodnie z § 5 umowy z dnia ........................................... z wykonania usługi odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych niesegregowanych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radziłów/ odpadów komunalnych segregowanych *(niewłaściwe skreślić)* za okres .......................................

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca) ....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy) ...............................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego) ..........................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Wnioski : .....................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

Wysokość wynagrodzenia za okres .......................................... wynosi ......................................

Słownie: ......................................................................................................................................

.............................................................. ..........................................................

 podpis Zamawiającego podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 2 do umowy**

**Protokół ważenia odpadów**

z dnia .................................... sporządzony w Radziłowie zgodnie z § 5 ust. 6 umowy z dnia ........................................... z ważenia odpadów komunalnych niesegregowanych odbieranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Radziłów/ odpadów komunalnych segregowanych *(niewłaściwe skreślić)*.

1. Masa pojazdu przed rozpoczęciem wykonywania usługi:

………………………………………………………… [kg]

1. Masa pojazdu po wykonaniu usługi:

……………………………………………………….. [kg]

1. Różnica mas będąca podstawą do sumowania w okresie miesięcznym:

……………………………………………………….. [kg]

Uwagi: ........................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

.............................................................. ..........................................................

Podpis przedstawiciela Zamawiającego Podpis przedstawiciela Wykonawcy