

**ZARZĄDZENIE NR 108/19**  
**WÓJTA GMINY RADZIŁÓW**  
z dnia 20 listopada 2019 roku

w sprawie zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok  
do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz.506 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 r. Nr 148, poz. 973) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Pracownicy Urzędu Gminy Radziłów, którzy na podstawie wyników badań okulistycznych, przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, otrzymali zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów lub soczewek korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, mają prawo do zwrotu kosztów zakupu tych okularów lub soczewek.

2. Zwrot, o którym mowa w ust.1 może być dokonany nie częściej niż raz na trzy lata.

3. W przypadku pogorszenia się wzroku, powodującego konieczność wymiany szkieł korekcyjnych lub soczewek wcześniej niż w ustalonym przez lekarza kolejnym terminie badania okresowego, pracownik może zwrócić się do pracodawcy o zwrot kosztów zakupu w okresie krótszym niż wymieniony w ust. 2, załączając aktualne zaświadczenie lekarskie o potrzebie wymiany szkieł korekcyjnych lub soczewek.

§ 2. Pracodawca zwraca koszt zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok do kwoty **400,00 zł** (słownie: czterysta złotych 00/100).

§ 3. 1. Podstawą zwrotu kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok jest złożenie przez pracownika na stanowisku ds. kadr wniosku wraz z załącznikami, którymi są:

- 1) zaświadczenie o potrzebie stosowania okularów lub soczewek korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego, wydane przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej;
- 2) dokument zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok wystawiony na pracodawcę lub pracownika.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 4. Określony w Zarządzeniu zwrot kosztów zakupu okularów lub soczewek korygujących wzrok następować będzie w terminie do 21 dni od daty złożenia przez pracownika dokumentów, o których mowa w § 3.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Radziłów.



**Załącznik**  
do Zarządzenia Nr 108/19  
Wójta Gminy Radziłów  
z dnia 20 listopada 2019 r.

**WNIOSEK**  
**O ZWROT KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW LUB SOCZEWEK**  
**KORYGUJĄCYCH WZROK DO PRACY PRZY OBSŁUDZE**  
**MONITORÓW EKRAKOWYCH**

**CZ. I. Wypełnia pracownik**

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko)

Wójt Gminy Radziłów

Na podstawie zaświadczenia lekarza przeprowadzającego badania profilaktyczne (w załączeniu), zwracam się z uprzejmą prośbą o częściową refundację zakupu okularów/soczewek<sup>1</sup> przeznaczonych do pracy z monitorem ekranowym.

Oświadczam, że koszt zakupu okularów/ soczewek<sup>1</sup> do pracy z monitorem ekranowym wyniósł zł..... Fakt ten potwierdzam rachunkiem (faktura) z dnia.....

.....  
(data i podpis pracownika)

**CZ. II. Pracownik ds. kadr:**

Potwierdzam, że w/w jest zatrudniony/a na stanowisku pracy wyposażonym w monitor ekranowy. Potwierdzam, że w/w użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę swojego dobowego wymiaru czasu pracy.

.....  
(data i podpis pracownika ds. kadr)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić